|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка".**

**Организатор торгов**: Акционерное общество «Мосводоканал»

Москва, 2014

СОДЕРЖАНИЕ

№

**№**

**страницы**

**части**

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ
2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА
3. Общие положения
   1. Нормативное регулирование
   2. Организатор
   3. Предмет аукциона, место, сроки (периоды) продажи имущества
   4. Стартовая (минимальная) цена аукциона (цена лота)
   5. Источник финансирования и порядок оплаты
   6. Требования к участникам аукциона
   7. Расходы на участие в аукционе и при заключении договора купли-продажи
   8. Условия допуска к участию в аукционе. Отстранение от участия в аукционе
4. Документация об аукционе
   1. Содержание документации об аукционе
   2. Разъяснение положений документации об аукционе
   3. Внесение изменений в Информационную карту аукциона и документацию об аукционе
   4. Отказ от проведения аукциона
5. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе
   1. Форма заявки на участие в аукционе и требования к её оформлению
   2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
   3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе
6. Подача заявок на участие в аукционе
   1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе
   2. Изменение заявок на участие в аукционе
   3. Отзыв заявок на участие в аукционе
   4. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием
   5. Задаток на участие в аукционе
7. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и проведение аукциона
   1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе
   2. Порядок проведения аукциона
   3. Требования к предложению о цене договора купли-продажи
8. Заключение договора купли-продажи по результатам проведения аукциона
   1. Срок заключения договора купли-продаж
   2. Порядок заключения договора купли-продажи
   3. Права и обязанности победителя аукциона
   4. Права и обязанности Организатора
9. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников аукциона
   1. Обжалование результатов аукциона
10. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА
11. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

ФОРМА 1. Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе

ФОРМА 2. Заявка на участие в аукционе

ФОРМА 3. Анкета претендента

ФОРМА 4. Доверенность

1. ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ
2. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящей документации об аукционе используются следующие понятия:

Аукцион - процедура торгов по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка", победителем которой признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора купли-продажи (цену лота).

Лот - предмет аукциона, в отношении которого в Информационной карте аукциона, в документации об аукционе, указывается предмет, стартовая (минимальная) цена, сроки и иные условия исполнения договора купли-продажи.

Продавец - Акционерное общество "Мосводоканал"

Организатор аукциона (далее Организатор) - Акционерное общество "Мосводоканал".

Претендент - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразивший согласие участвовать в аукционе на предложенных условиях, и подавший заявку на участие в аукционе.

Участник аукциона - претендент, соответствующий требованиям допуска к участию в аукционе, указанным в настоящей документации об аукционе, допущенный к участию в аукционе и признанный участником аукциона решением Аукционной комиссии.

Аукционная комиссия - орган, формируемый на основании решения Организатора, закреплённого в соответствующем распорядительном документе.

Документация об аукционе - комплект документов, разработанный Организатором, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Организатора, утвержденный Организатором, содержащий сведения о порядке проведения аукциона, требования к участникам аукциона, условия договора купли-продажи, заключаемого по результатам аукциона, иную информацию и документы, необходимые в соответствии с нормами действующего законодательства.

Заявка на участие в аукционе - письменное подтверждение претендента участвовать в аукционе на условиях, указанных в Информационной карте аукциона и документации об аукционе, поданное в срок и по форме, установленной документацией об аукционе. Заявка на участие в аукционе включает полный комплект документов, указанных в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» настоящей документации об аукционе, оформленных в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе.

Задаток - внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе.

Договор - договор купли-продажи земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка", заключаемый по итогам проведения аукциона с победителем аукциона Организатором от своего имени.

Предмет аукциона - продажа одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка".

Представитель участника аукциона - лицо, представляющее интересы участника аукциона по доверенности, и принимающее непосредственное участие в процедуре аукционного торга, зарегистрированное для этого и получившее карточку участника аукциона соответственно регистрационному номеру заявки участника аукциона. Для настоящей документации об аукционе представителем участника аукциона является также единоличный исполнительный орган участника аукциона - юридического лица, действующий на основании учредительных документов, или единоличный исполнительный орган управляющей организации, которой участником аукциона переданы полномочия единоличного исполнительного органа.

Сайт - это сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых размещена информация о проведении открытого аукциона: www. mosvodokanal.ru – Официальный сайт Организатора и  [www.tender.mos.ru](http://www.mosvodokanal.ru/) - сайт Департамента города Москвы по конкурентной политике

Победитель аукциона – Участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора купли-продажи

Единственный участник – лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным Участником аукциона.

Участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение - Участник аукциона, предложивший ценовое предложение, следующее за ценой победителя

1. **ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**
2. **Общие положения.**
   1. Нормативное регулирование.

Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с положениями статей 447, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

* 1. Организатор,
     1. Организатор, указанный в пункте 8.1. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» настоящей документации об аукционе соответственно (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей документации об аукционе, если рядом с такой ссылкой не указано иного), проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в пунктах 8.2, 8.3. и 8.4. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе.
  2. Предмет аукциона, сроки (периоды) продажи имущества.
     1. Предмет аукциона указан в пункте 8.2. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
     2. Организатор в срок не менее чем за 30 дней до даты проведения аукциона извещает всех заинтересованных лиц о проведении аукциона и возможности подавать заявки на участие в аукционе, условия участия в котором, изложены в настоящей документации об аукционе.
     3. Сроки (периоды) продажи имущества указаны в проекте договора (часть V «Проект договора купли продажи») настоящей документации об аукционе.
  3. Стартовая (минимальная) цена аукциона.

Стартовая (минимальная) цена договора купли-продажи указана в пункте 8.4. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».

* 1. Источник финансирования и порядок оплаты.
     1. Оплата цены договора купли-продажи, предложенной победителем аукциона, осуществляется за счет средств участника аукциона, с которым заключается договор по итогам проведения аукциона.
     2. Порядок оплаты определяется в проекте договора (часть V «Проект договора купли продажи»).
  2. Требования к претендентам.
     1. В аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.
     2. Претендент для того, чтобы принять участие в аукционе должен удовлетворять требованиям, установленным в пунктах 1.6.3., а также требованиям, установленным в пункте 8.10 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
     3. Для допуска к участию в аукционе претендент должен соответствовать следующим требованиям:
        1. Требованию о непроведении ликвидации претендента - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.6.3.2. Требованию о неприостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

* 1. Расходы на участие в аукционе и при заключении договора купли-продажи.
     1. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора купли-продажи.
     2. Организатор не имеет обязательств по расходам, связанным с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и при заключении договора купли-продажи, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.
  2. Условия допуска к участию в аукционе. Отстранение от участия в аукционе.
     1. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случае:
        1. Непредставления претендентом обязательных документов, указанных в пункте 3.3.1 части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и входящих в состав заявки на участие в аукционе, либо наличия в предоставленных документах недостоверных сведений;
        2. Несоответствия требованиям, указанным в пунктах 1.6.3. настоящей документации об аукционе и в пункте 8.10. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА»;
        3. Непредоставления документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, если необходимость предоставления задатка указана в пункте 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА»;
        4. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.
     2. Организатор, аукционная комиссия отстраняет претендента от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора в случае:
        1. Установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в составе заявки на участие в аукционе;
        2. Установления факта проведения ликвидации в отношении претендента - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании претендента - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
        3. Установления факта приостановления деятельности претендента юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

1. **Документация об аукционе.**
   1. Содержание документации об аукционе.
      1. Документация об аукционе включает перечень частей, разделов, подразделов и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в документацию об аукционе в порядке, предусмотренном пунктом 2.3.
      2. Состав документации об аукционе:
         1. Часть I ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ;
         2. Часть II ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА;

2.1.2.3. Часть III ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА;

1. Часть IV ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ;
2. Часть V ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ;
   * 1. Документация об аукционе предоставляется всем заинтересованным лицам в порядке и на условиях, предусмотренных в Информационной карте аукциона и в порядке, установленном пунктом 8.8. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
     2. Документация об аукционе для ознакомления также доступна в электронном виде на сайте Организатора: www.mosvodokanal.ru и на Официальном сайте Департамента города Москвы по конкурентной политике www.tender.mos.ru. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) Аукционная комиссия будет руководствоваться текстом документации об аукционе на бумажном носителе, утвержденном Организатором, размещенной на сайте Организатора: www.mosvodokanal.ru и на Официальном сайте Департамента города Москвы по конкурентной политике www.tender.mos.ru и предоставляемом заинтересованным лицам. Организатор не несет ответственности за содержание документации об аукционе, полученной претендентом не в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.1.3. части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» настоящей документации об аукционе.
   1. Разъяснение положений документации об аукционе.
      1. При проведении аукциона какие-либо переговоры Организатора или аукционной комиссии с претендентом не допускаются.
      2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме

запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Заинтересованное лицо направляет запросы в форме электронного документа, на электронную почту Организатора.

* + 1. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен содержать следующую информацию и реквизиты заинтересованного лица:
* фирменное наименование юридического лица, адрес местонахождения и почтовый адрес, номера контактного телефона (при наличии: номер факса, адрес электронной почты).

2.2.4. Организатор вправе не давать разъяснения по запросам, в случае:

* если запрос был зарегистрирован Организатором позднее, чем за три дня до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе;
* запрос не содержит реквизитов перечисленных в пункте 2.2.3. части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА»;
* отсутствие в запросе непосредственно самого вопроса или вопроса, не относящегося к предмету аукциона;
* если от одного и того же заинтересованного лица (юридическое лицо) поступило более 3 (трёх) запросов.
  1. Внесение изменений в Информационную карту аукциона и документацию об аукционе.
     1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в Информационную карту аукциона и/или документацию об аукционе не позднее, чем за три календарных дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.
     2. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на сайте Организатора: www. mosvodokanal.ru и на Официальном сайте Департамента города Москвы по конкурентной политике www.tender.mos.ru. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайте изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем десять календарных дней.
     3. Исключен.
     4. Изменения в Документацию об аукционе в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе направляются в форме электронных документов или посредствам факсимильной связи всем претендентам, которым документация об аукционе была предоставлена в порядке, предусмотренном пунктом 8.8. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» документации об аукционе.
     5. Претенденты, использующие документацию об аукционе с сайтов www. mosvodokanal.ru и www.tender.mos.ru, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Информационную карту аукциона и в документацию об аукционе.
     6. Организатор не несёт ответственность в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационную карту аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.
  2. Отказ от проведения аукциона.
     1. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до даты его проведения.
     2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона размещается на сайте Организатора www. mosvodokanal.ru и на Официальном сайте Департамента города Москвы по конкурентной политике [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru)в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.
     3. В течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона, вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес претендента) конверты с заявками на участие в аукционе и направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. В случае если в пункте 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» установлено требование задатка на участие в аукционе, Организатор возвращает претендентам денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе, в течение пяти банковских дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.
     4. В случае отказа Организатора от проведения аукциона с нарушением сроков, указанных в пункте 2.4.1. настоящей документации об аукционе, Организатор несет ответственность в соответствии с пунктом 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в аукционе.
   1. Форма заявки на участие в аукционе и требования к ее оформлению.
      1. Претендент подает заявку на участие в аукционе в письменной форме.
      2. Претендент готовит заявку на участие в аукционе в соответствии с требованиями раздела 3 части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».
      3. Сведения, которые содержатся в заявках претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.
      4. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, подаваемой в письменной форме, и приложения к ней, включая также опись документов (Форма 1 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»), должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью лица, уполномоченного на подписание заявки на участие в аукционе. Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись «Прошито и пронумеровано листов», при

этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки, и скреплена печатью.

* + 1. Исключен.
    2. При подготовке заявки на участие в аукционе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.
    3. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в форме «ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ» (Форма 1 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»)
    4. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица.
    5. Все документы, представляемые претендентом в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.
    6. Кроме оригинала заявки на участие в аукционе, претендент предоставляет копию, снятую с оригинала. При этом оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе должен быть четко помечен: «Оригинал». Копия заявки на участие в аукционе, включая все входящие в нее документы, должна быть четко обозначена как «Копия». Оригинал, копия заявки на участие в аукционе, включая все приложения к ним, должны быть идентичны. Все заявки на участие в аукционе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в аукционе, не возвращаются, кроме отозванных претендентами заявок на участие в аукционе, а также заявок на участие в аукционе, поданных с опозданием.
  1. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе.
     1. Заявка на участие в аукционе, подготовленная претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются претенденты и Организатор, должны быть написаны на русском языке.
     2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в аукционе может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.
     3. Входящие в заявку на участие в аукционе документы, оригиналы которых выданы претенденту третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.
     4. На входящих в заявку на участие в аукционе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.
     5. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.
  2. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе.
     1. Заявка на участие в аукционе должна быть подготовлена по формам представленным в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»
        1. Комплект заявки на участие в аукционе должен содержать сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку, включая:

а) «Опись документов» (Форма 1 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»)

б) «Заявка на участие в аукционе» (Форма 2 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»)

в) «Анкета претендента» (Форма 3 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»);

г) Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона о проведении аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона;

д) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона и подписанную руководителем участника аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

е) Копии учредительных документов участника аукциона, заверенные печатью и подпись уполномоченного представителя юридического лица;

ж) Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.

* + - 1. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, в случае, если в пункте 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», установлено требование задатка на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, или копия такого платежного поручения);

б) Копия свидетельства о постановке на учет в государственных налоговых органах;

в) Копия свидетельства о государственной регистрации;

г) Формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за последний отчетный период отчетного года, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью организации.

* + 1. В случае неполного представления документов, перечисленных в подпунктах

1. и в пункте 8.14. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», претендент аукциона не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе.
   * 1. Представление документов с отклонением от установленных в документации об аукционе форм может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документации об аукционе. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, несоответствующую требованиям, установленным документацией об аукционе, не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе.
     2. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в аукционе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то аукционной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.
2. Подача заявок на участие в аукционе.
   1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
      1. Заявки на участие в аукционе подаются претендентами в порядке и сроки, указанные в пункте 4.1. и в пунктах 8.15. и 8.16. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
      2. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в пункте 8.16. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА». Иные способы подачи заявок (документов, входящих в состав заявки) не допускаются.
      3. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в пункте 4.1.1.

настоящей документации об аукционе, регистрируется уполномоченными лицами. Лицу, подающему заявку на участие в аукционе необходимо предоставить документ, удостоверяющий личность (паспорт), для внесения соответствующих с ведений в Журнал регистрации и отзыва заявок на участие в аукционе. Заявку (заявление и документы, входящие в состав заявки) подает лицо имеющее право действовать без доверенности от имени Претендента - руководитель организации (для юридических лиц), либо сам Претендент (для физического лица, индивидуального предпринимателя). От имени Претендента может действовать иное уполномоченное лицо. При этом в составе заявки на это лицо должна быть приложена доверенность, оформленная надлежащим образом (смотри перечень документов, входящих в состав заявки).

* + 1. Поступившие заявки регистрируются в Журнале регистрации и отзыва заявок на участие в порядке поступления заявок на участие в аукционе. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу Департамента города Москвы по конкурентной политике.
    2. По требованию претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, должностным лицом Департамента города Москвы по конкурентной политике выдается расписка в получении заявки на участие в аукционе с указанием даты и времени ее получения.
  1. Изменение заявок на участие в аукционе.

Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе вносить изменения в заявку на участие в аукционе.

* 1. Отзыв заявок на участие в аукционе.
     1. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до дня и времени окончания подачи заявок на участие в аукционе.
     2. Заявки на участие в аукционе отзываются в следующем порядке:
        1. Претендент подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в аукционе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование аукциона, номер и наименование лота, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дата, время и способ подачи заявки на участие в аукционе;
        2. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица представляющего интересы Претендента;
        3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе уведомление об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу: 107045, г. Москва, Печатников пер., д.12 (Отдел службы «Одного окна» Департамента города Москвы по конкурентной политике). Отзыв, поданной заявки, оформляется путем направления Претендентом соответствующего уведомления за подписью руководителя Претендента с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц) и заверенное круглой печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в случае наличия) или подписи Претендента (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей). Уведомления об отзыве поданной заявки принимаются в установленные в Документации об аукционе дни и часы приема заявок, аналогично приему заявок, указанному в пункте 8.16. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА»;
        4. Если уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подано с нарушением требований пункта 4.3.2., Организатор не несет ответственность в случае его потери.
     3. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в Журнале регистрации и отзыва заявок на участие.
     4. После получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе Организатор сравнивает регистрационный номер заявки, указанный в заявке и в уведомлении об отзыве соответствующей заявки на участие в аукционе и в случае, если они совпадают, заявка на участие в аукционе аукционной комиссией не рассматривается.
     5. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.
     6. В случае, если в пункте 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» установлено требование задатка на участие в аукционе Организатор возвращает внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства претенденту, отозвавшему заявку на участие в аукционе, в срок указанный в пункте 4.5.5. части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА», в случае, если данное уведомление поступило не позднее срока, указанного в пункте 8.15. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
  2. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.
     1. Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в порядке указанном в пункте 2.4.3. части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» возвращаются претендентам.
     2. В случае, если в пункте 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» было установлено требование о внесении задатка на участие в аукционе, Организатор возвращает внесенные в качестве задатка на участие в аукционе денежные средства соответствующим участникам аукциона в течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола аукциона путем перечисления денежных средств по реквизитам счета, указанным в заявке на участие в аукционе, поданной соответствующим участником аукциона.
  3. Задаток на участие в аукционе.
     1. Если в пункте 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» установлено требование о внесении денежных средств в качестве задатка на участия в аукционе, претенденты, подающие заявки на участие в аукционе, вносят денежные средства в качестве задатка в сумме, указанной в пункте 8.18 и на счет, реквизиты которого указаны в пункте 8.18. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
     2. Факт внесения претендентом денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате или копией такого поручения.
     3. Соответствующее платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе (или копия такого поручения), должно быть подано претендентом в составе документов, входящих в заявку на участие в аукционе.
     4. Денежные средства, вносимые в качестве задатка на участие в аукционе, должны быть зачислены на счет Организатора, реквизиты которого указаны в пункте 8.18. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в пункте 8.11. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА». В противном случае задаток на участие в аукционе считается невнесенным.
     5. Организатор возвращает участникам аукциона денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе путем перечисления денежных средств на счет, реквизиты которого указаны в заявке на участие в аукционе, поданной соответствующим участником аукциона в следующих случаях и в следующие сроки:
        1. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня принятия Организатором решения об отказе от проведения открытого аукциона;
        2. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления должностному лицу Департамента города Москвы по конкурентной политике уведомления об отзыве участником аукциона заявки на участие в аукционе с соблюдением положений подраздела 4.3.;
        3. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе участнику (ам) аукциона, которому (ым) отказано в допуске к участию в аукционе;
        4. В течение 5 (пяти) банковских дней со дня подписания протокола аукциона участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;
        5. Участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня заключения договора купли-продажи с победителем аукциона;
     6. Денежные средства, внесенные в качестве задатка участником аукциона, признанным победителем, либо участником аукциона, подавшим единственною заявку на участие в аукционе, соответствующую требованиям документации об аукционе, либо участником аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, которому было предложено Организатором заключить договор в связи с уклонением победителя аукциона от заключения договора, идут в счет исполнения обязательств по заключенному договору.
     7. Денежные средства, внесенные в качестве задатка на участие в аукционе, не возвращаются в случае уклонения победителя аукциона, участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора или единственного участника аукциона, от заключения договора и (или) от исполнения обязательств по внесению оставшейся суммы предусмотренной заключенным договором (нарушение сроков оплаты более чем на тридцать календарных дней).
     8. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного документацией, подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион будет признан несостоявшимся.
     9. Если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного документацией, Организатором будет получена только одна заявка на участие в аукционе, Аукционная комиссия осуществит вскрытие заявки и рассмотрит ее в порядке, установленном настоящей Документацией. Если рассматриваемая заявка на участие в аукционе и подавший такую заявку участник аукциона соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией, Организатор вправе заключить с таким участником договор купли- продажи по стартовой цене договора, указанной в Информационной карте аукциона или Организатор проводит повторную процедуру аукциона.

1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и проведение аукциона.
   1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.
      1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в документации об аукционе и соответствие претендентов требованиям, установленным в пунктах 1.6.1. - 1.6.3. настоящей документации об аукционе и пункте 8.10. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
      2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять рабочих дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе. Дата начала рассмотрения заявок на участие в аукционе указана в пункте 8.11. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
      3. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.
      4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение:
         1. О допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона;
         2. Об отказе в допуске претендента к участию в аукционе.
      5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.
      6. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией подписывается протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором на сайте [www.mosvodokanal.ru](http://www.mosvodokanal.ru) и на следующий день после подписания указанного протокола на сайте www.tender.mos.ru
      7. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, Организатором вручаются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях о допуске непосредственно перед регистрацией. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.
   2. Порядок проведения аукциона.
      1. Аукцион проводится в день, время и в месте, указанные в Информационной карте аукциона и в пункте 8.12. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
      2. В аукционе могут участвовать только те участники аукциона, которые были допущены к участию в аукционе в соответствии с подразделом 5.1. настоящей документации об аукционе.
      3. Электронная форма участия в аукционе не допускается.
      4. Аукцион проводится аукционистом.
      5. Непосредственно перед началом процедуры аукциона Организатор осуществляет регистрацию участников аукциона, подавших заявки в отношении соответствующего аукциона и явившихся представителей участников аукциона.
      6. При регистрации Организатор проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, присутствующих участников аукциона. Представители участников аукциона должны предоставить доверенность, выданную от имени лица уполномоченного на такие действия и составленную по форме 4 «Доверенность», приведенной в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ».
      7. Участники аукциона регистрируются в Листе регистрации.
      8. На процедуре аукциона со стороны участника аукциона присутствует уполномоченное лицо с правом подавать ценовые предложения, также в качестве наблюдателя со стороны участника может присутствовать не более 2-х лиц. В случае присутствия более 2-х лиц, участником аукциона предоставляется письмо на рассмотрение аукционной комиссии о возможности увеличения числа присутствующих лиц на процедуре аукциона. Лица, присутствующие в качестве наблюдателей со стороны участника аукциона проходят регистрацию перед началом аукциона, путем предъявления удостоверения личности.
      9. При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки). Карточку вправе получить только зарегистрированный участник аукциона.

Каждым участником аукциона может быть получена только одна карточка. Одно и то же лицо не может быть представителем 2 (двух) и более участников аукциона.

* + 1. Аукцион проводится путем повышения стартовой цены предмета аукциона, указанной в Информационной карте открытого аукциона и в пункте 8.4. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» на «шаг аукциона», указанный в пункте 8.5. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
    2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота, предмета договора, стартовой (минимальной) цены договора, «шага аукциона», наименования участников аукциона (тех кто зарегистрировался).

5.2.12 Участники аукциона объявляют (заявляют) свои предложения по увеличению цены предмета аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления участником аукциона об увеличении цены предмета аукциона на величину «шага аукциона», данное заявление должно быть произведено путем поднятия карточки.

1. После оглашения аукционистом начальной цены Участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек. Аукционист называет номер карточки Участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую (увеличенную на один «шаг аукциона») цену предмета аукциона (лота), указывает на этого участника и объявляет заявленную (предложенную) им цену. При отсутствии предложений со стороны иных Участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной (предложенной) цены ни один Участник аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену предмета аукциона, аукцион объявляется аукционистом завершенным.
2. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене лота.
3. По завершении аукциона аукционист объявляет максимальную предложенную цену предмета аукциона и номер карточки победителя аукциона.
4. Победителем аукциона признается Участник, номер карточки которого и заявленная им наиболее высокая цена предмета аукциона были названы аукционистом последними.
5. Организатор осуществляет аудио запись аукциона.
6. Организатор ведет протокол аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в трёх экземплярах, два из которых хранится у Организатора, третий экземпляр протокола в течение трех рабочих дней со дня подписания передается победителю аукциона.
7. В протокол заносятся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о стартовой (минимальной) цене аукциона, последнем и предпоследнем предложениях по цене аукциона, наименовании и месте нахождения победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение по цене договора.
8. Указанный протокол размещается Организатором на сайтах: [www.mosvodokanal.ru](http://www.mosvodokanal.ru) и  [www.tender.mos.ru](http://www.mosvodokanal.ru/) в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.
9. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления такого запроса в письменной форме обязаны представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения.
   1. Требования к предложению о цене договора.
      1. Участник аукциона делает предложение о цене договора непосредственно во время процедуры аукциона в соответствии со стартовой (минимальной) ценой договора и «шагом аукциона», указанными в пунктах 8.4. и 8.5. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА».
10. Заключение договора купли-продажи по результатам проведения аукциона.
    1. Срок заключения договора купли-продажи.
       1. С победителем аукциона будет заключен договор купли-продажи в срок не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола аукциона.
       2. В случае, если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка на участие в аукционе и эта заявка была признана соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документации об аукционе, либо только один претендент, подавший заявку на участие в аукционе, был признан участником аукциона, договор купли-продажи может быть заключен не позднее двадцати календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
    2. Порядок заключения договора купли-продажи.
       1. Организатор в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона проект договора купли-продажи, который составляется путем включения цены аукциона (лота), предложенной победителем аукциона, в проект договора купли-продажи, прилагаемый к документации об аукционе.
       2. В случае, если победитель аукциона в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания протокола аукциона, не представил Организатору подписанный договор купли-продажи, переданный ему в соответствии с пунктом 6.2.1. настоящей документации об аукционе, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора купли- продажи.
       3. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи в соответствии с пунктом 6.2.2., Организатор вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор купли-продажи, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора купли-продажи, либо заключить договор купли-продажи с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора купли-продажи. Организатор также вправе заключить договор купли-продажи с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, при отказе от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона в случае, предусмотренном п.6.4.1. настоящей документации об аукционе. При этом заключение договора купли-продажи для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора купли-продажи, денежные средства, внесенные ими в качестве задатка на участия в аукционе (п. 8.17. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА») не возвращаются. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора купли-продажи Организатор также вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор купли-продажи, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора купли-продажи, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.
    3. Права и обязанности победителя аукциона.
       1. Договор купли-продажи заключается на условиях, указанных в документации об аукционе по цене договора, предложенной победителем аукциона, либо (в случае заключения договора купли-продажи с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора) с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене договора, предложенной таким участником.
       2. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка на участие в аукционе и эта заявка была признана соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, либо только один участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, был признан участником аукциона, договор купли- продажи может быть заключен по стартовой цене договора, указанной в Информационной карте открытого аукциона или Организатор проводит повторную процедуру аукциона.
       3. При заключении договора купли-продажи с единственным участником аукциона указанным в пункте 6.3.2., следует руководствоваться порядком указанным в пунктах 6.2.1. и 6.2.2.
       4. Победитель аукциона, которому Организатор передал проект договора купли- продажи, не вправе отказаться от заключения договора.
    4. Права и обязанности Организатора.
       1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения договора купли-продажи, Организатор обязан отказаться от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона в случае установления факта:
          1. Проведения ликвидации участника аукциона - юридического лица или принятие арбитражным судом решения о признании участника аукциона - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства;
          2. Приостановления деятельности участника аукциона - юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
          3. Предоставления участником аукциона заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.3.1. настоящей документации об аукционе;
          4. Нахождения имущества участника аукциона под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора купли-продажи балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.
       2. В случае отказа Организатора от заключения договора купли-продажи с победителем аукциона по причинам перечисленным в пункте 6.4.1. части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА», внесенные в качестве задатка на участие в аукционе победителем аукциона денежные средства возвращаются ему в течение 5 (пяти) банковских дней со дня принятия Организатором такого решения.
       3. В случае перемены Организатора по договору купли-продажи права и обязанности Организатора по такому договору купли-продажи переходят к новому Организатору в том же объеме и на тех же условиях.
11. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников аукциона.
    1. Обжалование результатов аукциона.
       1. Действия (бездействие) Организатора, специализированной организации, аукционной комиссии могут быть обжалованы участниками аукциона в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участников аукциона.
13. **ИН**ФОРМАЦ**И**О**ННА**Я КАРТА АУКЦИОНА

В части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА» содержится информация для данного конкретного аукциона, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА».

8. Информационная карта аукциона:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование пункта | Текст пояснений |
| 8.1. | Наименование Продавца (далее – Организатор), контактная информация | Акционерное общество «Мосводоканал»  Юридический адрес: 105005, г. Москва, Плетешковский пер., д.2  Фактический адрес: 105005, г. Москва, Плетешковский пер., д.2  Контактный телефон: 8 (499) 263-91-45  Адрес электронной почты: [basis\_nv@mosvodokanal.ru](mailto:basis_nv@mosvodokanal.ru)  Контактное лицо: Басис Наталья Владимировна. |
| 8.2. | Наименование, вид и предмет аукциона | Открытый аукцион по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка"  Продажа одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка"  Описание и технические характеристики объекта, права на который передаются по договору, приведены в Приложении № 1 к Информационной карте |
| 8.3. | Место, сроки (периоды) и условия продажи имущества | Место передачи имущества:  Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка"  Условия продажи имущества: в соответствии с условиями проекта договора (часть V «Проект договора купли продажи»).  Срок (периоды) продажи имущества: в соответствии с условиями проекта договора (часть V «Проект договора купли продажи»). |
| 8.4. | Стартовая (минимальная) цена договора (цена лота) | **110 000 000,00** (Сто десять миллионов ) рублей 00 копеек, в том числе НДС-18% - 16 779 661,02 (Шестнадцать миллионов семьсот семьдесят девять тысяч шестьсот шестьдесят один) рубль 02 копейки |
| 8.5. | Величина повышения стартовой (минимальной) | Шаг аукциона устанавливается в размере 0,5% от |

При возникновении противоречия между положениями части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА» и части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА», применяются положения Части III .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | цены договора ("шаг аукциона"). | стартовой (минимальной) цены договора. |
| 8.6. | Источник финансирования | За счет средств участника (победителя) аукциона, с которым заключается договор купли-продажи |
| 8.7. | Форма, сроки и порядок оплаты | В соответствии с условиями проекта договора купли- продажи |
| 8.8. | Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе | Документация об аукционе предоставляется бесплатно в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления письменного запроса по адресу: 107045, г. Москва, Печатников пер., д.12 (Отдел службы «Одного окна» Департамента города Москвы по конкурентной политике) в рабочие дни: понедельник-четверг с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени; пятница и предпраздничные дни с 08 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. по московскому времени; перерыв с 12 час. 00 мин до 12 час. 45 мин по московскому времени. |
| 8.9. | Интернет-сайт, на котором размещена документации об аукционе | Документация об аукционе доступна на официальном сайте Организатора www.mosvodokanal.ru и на официальном сайте Департамента города Москвы по конкурентной политике [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) (Информационная карта аукциона опубликовывается в официальном печатном издании «Бюллетень оперативной информации «Московские торги»). |
| 8.10. | Требования к участникам аукциона, установленные Организатором | В аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора соответствующие следующим требованиям:  - требованию о непроведении ликвидации претендента - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | - требованию о неприостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе; |
| 8.11. | Место, день рассмотрения заявок на участие в аукционе | Департамент города Москвы по конкурентной политике, Москва, ул. Макаренко, д.4, стр.1**, 29 декабря 2014**. |
| 8.12. | Место, дата и время проведения аукциона | **29 декабря 2014 в 13.00 часов** (время московское) по адресу: г. Москва, ул. Макаренко, д.4, стр.1, 2-й этаж, зал проведения аукционов.  Регистрация участников производится по месту проведения аукциона за 30 минут до начала торгов. |
| 8.13. | Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе | Комплект заявки на участие в аукционе должен содержать сведения и документы об участнике аукциона, подавшем такую заявку, включая:  а) Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ (часть IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»);  б) Форма 2. «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ» (часть IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»);  в) Форма 3. «АНКЕТА УЧАСТНИКА» (часть IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ»);  г) полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона;  д) документ, подтверждающий полномочия лица на |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее для целей настоящей главы - руководитель). В случае если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;  е) копии учредительных документов участника аукциона, заверенные печатью и подпись уполномоченного представителя юридического лица;  ж) копия свидетельства о постановке на учет в государственных налоговых органах;  з) копия свидетельства о государственной регистрации юридических лиц;  и) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица;  к) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, в соответствии с пунктом Информационной карты аукциона (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, или заверенная печатью банка копия такого платежного поручения); л) формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за последний отчетный год, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью организации (в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»).  В случае неполного представления вышеуказанных документов, претендент не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе.  Представление документов с отклонением от установленных в документации об аукционе форм может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документации об аукционе. |
| 8.14. | Количество копий заявки на участие в аукционе | Участник аукциона должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | со всеми приложениями, который подшивается в один том, который четко помечается «ОРИГИНАЛ». Кроме того, участник представляет один экземпляр копии заявки на участие в аукционе со всеми приложениями, четко помеченный «КОПИЯ».  В случае расхождений между ОРИГИНАЛОМ и КОПИЕЙ аукционная комиссия будет руководствоваться данными, представленными в ОРИГИНАЛЕ. |
| 8.15. | Срок подачи заявок на участие в аукционе | Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: день,  следующий за днем размещения на сайте Организатора Информационной карты аукциона.  Дата окончания подачи заявок на участие в аукционе:  **«24» декабря 2014 г. 15 часов 00 минут московского времени** |
| 8.16. | Место и порядок подачи заявок на участие в аукционе | Прием заявок осуществляется по адресу:  107045, г. Москва, Печатников пер., д.12 (Отдел службы «Одного окна» Департамента города Москвы по конкурентной политике).  Время подачи письменных обращений: понедельник - четверг с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. по московскому времени; пятница и предпраздничные дни с 08 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин. по московскому времени; перерыв с 12 час. 00 мин. до 12 час. 45 мин. по московскому времени.  Заявки на участие в аукционе принимаются в конверте, в бумажном виде, подача заявок в электронной форме не предусмотрена условиями документации об аукционе. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в сроки, определенные настоящей документацией об аукционе, регистрируется уполномоченными лицами Департамента города Москвы по конкурентной политике. Лицу, подающему заявку на участие в аукционе, необходимо представить документ удостоверяющий личность (паспорт), для внесения соответствующих сведений в Журнал регистрации и отзыва заявок на участие в аукционе.  По требованию претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, уполномоченным лицом Департамента города Москвы по конкурентной политике выдается расписка в получении заявки на участие в аукционе с указанием даты и времени ее получения.  В связи с порядком приема заявок и действующим пропускным режимом предприятия представитель участника должен иметь при себе паспорт.  Заявки на участие в аукционе, поданные позднее установленного срока НЕ ПРИНИМАЮТСЯ |
| 8.17. | Задаток на участие в аукционе | Требуется |
| 8.18. | Размер задатка на участие в аукционе, срок, порядок внесения и порядок возврата денежных средств в качестве задатка на участие в | Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в размере 10% от стартовой (минимальной) цены договора, что составляет 11 000 000 (Одиннадцать миллионов) рублей.  Срок внесения задатка: до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | аукционе | Реквизиты для перечисления задатка:  Получатель: АО "Мосводоканал",  р.счет 40702810138290017358 в ОАО "Сбербанк России",  к.счет 30101810400000000225,  ИНН 7701984274, КПП 774850001, БИК 044525225  Место нахождения: 105005, Москва. Плетешковский пер., д.2  Платежи осуществляются в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ.  В платежном поручении в графе «назначение платежа» указывается: «Задаток в обеспечение участия в открытом аукционе по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка"».  Порядок возврата денежных средств, внесенных в качестве задатка на участие в аукционе, указан в п.п. 4.5.5. - 4.5.7. части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА». |
| 8.19. | Срок подписания договора купли-продажи с победителем аукциона | Организатор в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола аукциона *(либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе),* передает победителю аукциона *(либо единственному участнику аукциона*) проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона *(либо цены при заключении с единственным участником аукциона*), в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.  Срок подписания проекта договора победителем или единственным участником должен составлять не более пятнадцати календарных дней со дня подписания протокола аукциона (*либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе*).  Срок подписания проекта договора Организатором должен составлять не более двадцати календарных дней со дня подписания протокола аукциона (*либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе).* |
| 8. 20. | Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору. | Осмотр имущества обеспечивает представитель Организатора, без взимания платы. Проведение осмотра осуществляется с даты размещения Информационной карты аукциона на Официальном сайте, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе по предварительной договоренности с контактным лицом.  Телефон: 8 (499) 263-91-45  Контактное лицо: Басис Наталья Владимировна |



Приложение № 1 к Информационной карте

Описание и технические характеристики земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка"

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование объекта | Адрес | Параметры/ технические характерис- тики/марка | Регистрация права собственности ОАО "Мосводоканал" (№ и дата записи в ЕГРП) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельный участок Кадастровый номер 50:21:0050321:233 | Московская область, Ленинский муниципальный район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка | площадь 246637кв.м | №50-50-21/027/2013-188 от 06.05.2013 |
| Здания | | | | |
| 2 | Нежилое здание насосной станции | Московская область, Ленинский район, пос.Развилка, насосная №4 | площадь 40,4кв.м | №50-50-21/027/2013-187 от 07.05.2013 |
| Сооружения | | | | |
| 3 | КНС №1 | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка | площадь 6 кв.м | №50-50-21/700/2013-642 от 06.09.2013 |
| 4 | Накопитель обезвоженного осадка | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка (литер III) | площадь 64567 кв.м | №50-50-21/700/2013-644 от 06.09.2013 |
| 5 | Иловая площадка №4 | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка | площадь 246637кв.м | не подлежит регистрации |
| 6 | Иловый осадок иловой площадки №4 | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка | 916 тыс.куб.м | не подлежит регистрации |
| 7 | Дорога с 4-й иловой площадки (бетонная на песчаном основании) | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка | длина 1400м | не подлежит регистрации |
| 8 | Подъездные дороги с разгрузочными площадками и эксплуатационными съездами | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка (Литера 1Д) | площадь 7913,6 кв.м | №50-50-21/700/2013-643 от 06.09.2013 |
| 9 | Трубопровод | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка (Литера 1К) | протяжен-ность 42 м | №50-50-21/064/2013-052 от 13.11.2013 |
| 10 | Трубопровод | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка (Литера 1К) | протяжен-ность 32,5 м | №50-50-21/064/2013-052 от 13.11.2013 |
| 11 | Трубопровод | Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос.Развилка (Литера 1К) | протяжен-ность 22,5 м | №50-50-21/064/2013-052 от 13.11.2013 |
| Оборудование технологическое и электротехническое в соответствии с Приложением № 1 к проекту договора | | | | |

Целевое назначение: для размещения иловой площадки № 4 Курьяновской станции аэрации

1. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

ПРЕТЕНДЕНТАМИ

Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

предоставляемых для участия в открытом аукционе по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка"

Настоящим подтверждает, что для участия

(наименование претендента)

в открытом аукционе по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка", направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование документов | Листы с по | Кол-во  листов |
| 1. | Заявка на участие в аукционе (Форма 2) |  |  |
| 2. | Анкета претендента (Форма 3) |  |  |
| 3. | Полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на Официальном сайте Информационной карты аукциона. |  |  |
| 4. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона — юридического лица, копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование документов | Листы с по | Кол-во  листов |
|  | действовать от имени участника аукциона без доверенности (далее — руководитель). В случае, если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника аукциона, заверенную печатью участника аукциона и подписанную руководителем участника аукциона или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника аукциона, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. |  |  |
| 5. | Документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе, или копия такого поручения). |  |  |
| 6. | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица. |  |  |
| 7. | Копии учредительных документов претендента. |  |  |
| 8. | Копия свидетельства о государственной регистрации юридических лиц. |  |  |
| 9. | Копия свидетельства о постановке на учет в государственных налоговых органах |  |  |
| 10. | Формы № 1 «Бухгалтерский баланс» и № 2 «Отчет о прибылях и убытках» за последний отчетный год, с отметкой налоговой инспекции и заверенные печатью организации. |  |  |
| 11. | Иные документы, предоставляемые претендентом по своему усмотрению |  |  |

*Примечание:* не предоставление хотя бы одного из указанных документов, перечисленных в настоящей описи, за исключением пункта 11, является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

Претендент / уполномоченный представитель

(подпись)

м.п.

Форма 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На бланке претендента Организатору аукциона:

Дата, исх. номер Акционерное общество

«Мосводоканал»

105005, г. Москва, Плетешковский пер., д.2

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ №

по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка".

1. Изучив документацию об аукционе по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка", а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативно-правовые акты

(наименование претендента с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес

(для юридического лица), номер контактного телефона)

в лице

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

1. Мы согласны с условиями договора купли-продажи.
2. Мы согласны со сроками заключения договора купли-продажи.
3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в документации об аукционе.
4. Если по итогам аукциона Организатор предложит нам заключить договор купли- продажи, мы берем на себя обязательство согласно нашим ценовым предложениям.
5. Настоящей заявкой на участие в аукционе сообщаем, что в отношении

(наименование претендента) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные

фонды за прошедший календарный год не превышает % (значение указать

цифрами и прописью) балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

1. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в аукционе информации и подтверждаем право Организатора, не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.
2. В случае, если по итогам аукциона мы будем признаны победителем аукциона, мы берем на себя обязательства подписать договор купли-продажи с АО "Мосводоканал" по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка", в соответствии с требованиями документации об аукционе, в срок не позднее пятнадцати календарных дней со дня подписания протокола аукциона (либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе).
3. В случае, если мы будем признаны участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи, мы обязуемся подписать данный договор купли-продажи в соответствии с требованиями документации об аукционе и нашим предложением о цене договора.
4. В случае, если мы будем признаны единственным участником аукциона, мы обязуемся подписать договор купли-продажи в соответствии с требованиями документации об аукционе по стартовой (минимальной) цене договора или по согласованной с Организатором цене, не ниже стартовой (минимальной) цены договора, указанной в Информационной карте аукциона и документации об аукционе.
5. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами договора купли-продажи в установленных случаях, и нашего уклонения от заключения договора купли-продажи, внесенная нами сумма задатка на участие в аукционе нам не возвращается.
6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами

уполномочен (указать Ф.И.О.

полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием кода), адрес). Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

1. В случае присуждения нам права заключить договор купли-продажи в период с даты получения протокола аукциона и проекта договора купли-продажи и до подписания официального договора купли-продажи настоящая заявка на участие в аукционе будет носить характер предварительного заключенного нами и Организатором договора купли-продажи на условиях наших предложений.
2. Банковские реквизиты претендента:

ИНН , КПП , ОГРН

Наименование обслуживающего банка

Расчетный счет

Корреспондентский счет

Код БИК

1. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:
2. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы, являющиеся

неотъемлемой частью нашей заявки на участие в аукционе, согласно описи - на стр.

Претендент / уполномоченный представитель

(подпись)

М.П.

Форма 3. АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наименование | Сведения о претенденте |
| 1. | Фирменное наименование юридического лица (полное и сокращенное наименования организации) |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей) |  |
| 4. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 5. | Виды деятельности |  |
| 6. | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
| 7. | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
| 8. | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
| 9. | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
| 10. | Фактическое местоположение |  |
| 11. | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 12. | Факс (с указанием кода города) |  |
| 13. | Адрес электронной почты |  |
| 14. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 15. | Размер уставного капитала |  |
| 16. | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода) |  |
| 17. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета претендента в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 18. | Ф.И.О. руководителя претендента, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 19. | Орган управления претендента - юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключения которой является предметом настоящего аукциона и порядок одобрения соответствующей сделки |  |
| 20. | Ф.И.О. уполномоченного лица претендента с указанием должности, контактного телефона, электронной почты |  |
| 21. | Иные сведения о претенденте (по усмотрению претендента) |  |

Претендент (уполномоченный представитель)

(подпись) (ФИО)

МП

Форма 4. ДОВЕРЕННОСТЬ

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ №

г.Москва

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Претендент *(*полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку*)* в лице *(*фамилия, имя, отчество, должность - для представителя юридического лица*),* действующего на основании *(*основание полномочий*),* настоящей доверенностью уполномочивает

*(*Ф.И.О., паспортные данные, место жительства*)*

действовать от имени (наименование организации или Ф.И.О. представляемого лица) при проведении аукциона по продаже одним лотом земельного участка с расположенными на нем объектами недвижимого имущества, сооружениями, оборудованием и осадком сточных вод, расположенными по адресу: Московская область, Ленинский район, сельское поселение Развилковское, пос."Развилка"

, дата аукциона: « » 201 г.

со следующими полномочиями: подавать заявку на участие в аукционе с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, делать «шаги» в ходе проведения аукциона, подписывать протоколы, заключать договоры купли-продажи и подписывать Акты приемки- передачи имущества.

(по усмотрению претендента, ненужное исключить, дополнительные полномочия добавить).

Подпись удостоверяю.

(Ф.И.О. лица, которому выдана доверенность)

Срок действия доверенности

М.П. Претендент (должность)

(Ф.И.О.)

ЧАСТЬ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

ЧАСТЬ VI. ТЕ**ХНИ**ЧЕСКАЯ ЧАСТЬ\*

\*Размещается на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.mosvodokanal.ru/) в виде отдельного файла.